

**Директор школы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сорокин Ю.Н.**

Приложение 2 к приказу

от 02.09.2024 г. №\_165\_\_

**План административного контроля за организацией питания обучающихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Контрольные мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| Контроль за обеспечением обучающихся качественной минерализованной водой, за реализацией программ «Школьное молоко», «Чистая вода», «Школьное яблоко» | Сентябрь | Заместитель директора, курирующий питание обучающихся  Социальный педагог |
| Организация питания льготной категории обучающихся |
| Контроль за выполнение требований к условиям и технологией изготовления кулинарной продукции | Октябрь | Заместитель директора, курирующий питание обучающихся, член управляющего совета |
| Контроль за соблюдением Регламента утилизации столово-кухонных отходов, образующихся в социальных учреждениях, учреждениях торговли и предприятиях общественного питания всех форм собственности на территории Белгородской области |
| Контроль за выполнением требований к профилактике витаминной и микронутриентной недостаточности | Ноябрь | Заместитель директора, курирующий питание обучающихся, член родительского комитета |
| Проверка процесса питания детей, выполнение режима питания учащимися. Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции, качеством полуфабрикатов и готовой продукции |
| Контроль за выполнением требований к организации питьевого режима | Декабрь | Заместитель директора, курирующий питание обучающихся |
| Контроль за соблюдением личной гигиены учащихся перед приемом пищи. Соблюдение санитарных правил при мытье посуды. |
| Контроль за выполнением требований к инвентарю, посуде и таре | Январь | Заместитель директора, курирующий питание обучающихся, член управляющего совета |
| Контроль за соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся общеобразовательных учреждений области в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 |
| Контроль выполнением требований к санитарному состоянию помещений и мытью посуды | февраль | Заместитель директора, курирующий питание обучающихся |
| Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования. Контроль за организацией приема пищи обучающимися. |
| Контроль суточной пробы. Соответствие веса отпускаемой готовой продукции по утвержденному меню. Проверка соблюдений норм и правил посещения столовой учащимися. | Март | Заместитель директора, курирующий питание обучающихся |
| Контроль за соблюдением личной гигиены учащихся перед приемом пищи. Соблюдение санитарных правил при мытье посуды. |
| Проверка процесса питания детей, выполнение режима питания учащимися. Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции, качеством полуфабрикатов и готовой продукции | Апрель | Заместитель директора, курирующий питание обучающихся, член управляющего совета |
| Контроль за технологией производства и соблюдением правил при производстве кулинарной продукции. |
| Контроль за соблюдением Регламента утилизации столово-кухонных отходов, образующихся в социальных учреждениях, учреждениях торговли и предприятиях общественного питания всех форм собственности на территории Белгородской области | Май | Заместитель директора, курирующий питание обучающихся, член родительского комитета |
| Контроль за соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся общеобразовательных учреждений области в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 |